

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Таврійського
національного університету імені
В. І. Вернадського
протокол № 02 від 12 жовтня 2020 р.

Зі змінами і доповненнями
протокол № 01 від 14 вересня 2021 р.
Голова вченої ради університету
В. А. Бортняк

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок обрання представників з числа штатних працівників,
які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними
працівниками для участі у виборах ректора Таврійського національного
університету імені В. І. Вернадського**

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками для участі у виборах ректора Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського (далі - Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 № 726, наказу Міністерства освіти і науки України від 14.01.2019 № 32 «Про затвердження форм виборчого бюлетеня та протоколу виборчої комісії з виборів керівника закладу вищої освіти», Статуту Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського, Положення про порядок проведення виборів ректора Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського.

1.2. Положення визначає порядок та умови обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського (далі - Університет) для участі у виборах ректора Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського (далі - представники).

1.3. Брати участь у виборах ректора Університету мають право:

- кожен науковий, науково-педагогічний та педагогічний штатний працівник;
- представники з числа інших штатних працівників, які обираються

відповідними працівниками шляхом проведення прямих таємних виборів;

- виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

1.4. Положення затверджується Вченою радою Університету.

2. Підготовка до виборів представників

2.1. Організація проведення обрання представників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками для участі у виборах ректора Університету покладається на Організаційний комітет, виборчу комісію.

Вибори представників проводяться шляхом таємного голосування на загальних зборах працівників структурних підрозділів або груп підрозділів.

З метою оптимізації процедури обрання працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Університету/відокремленого структурного підрозділу, вибори таких працівників можуть проводитись на зборах підрозділу або підрозділів, об'єднаних у групи. У разі виборів представників у підрозділі голосування здійснюється лише з числа працівників такого підрозділу. У разі виборів представників в об'єднаних підрозділах голосування здійснюється лише з числа працівників об'єднаних підрозділів. Рішення про об'єднання структурних підрозділів у групи приймають Організаційний комітет та виборча комісія на спільному засіданні.

2.2. Організаційний комітет, виборча комісія забезпечують здійснення заходів щодо організації та проведення виборів представників, зокрема:

- визначення квот представництва, формування списків працівників структурних підрозділів, які мають право голосувати для обрання представників;

- затвердження форм документів для голосування;

- технічне забезпечення голосування (прозорі скриньки, оргтехніка, приміщення тощо).

Організаційний комітет організовує, а працівники на загальних зборах проводять висунення виборних представників та пряме таємне голосування за окремими списками штатних працівників, не віднесених до категорії наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників.

2.3. Критерієм віднесення штатного працівника Університету/відокремленого структурного підрозділу до певної категорії є основна посада, яку займає такий працівник в Університеті/відокремленому структурному підрозділі.

2.4. Штатний працівник Університету/відокремленого структурного підрозділу, який на момент проведення виборів представників перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах представників та бути обраним для

участі у виборах ректора Університету. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах представників та бути обраною для участі у виборах ректора Університету.

2.5. Виборним представником може бути будь-який штатний працівник який працює за основним місцем роботи у структурному підрозділі.

2.6. Відділ кадрів Університету/відокремленого структурного підрозділу формує та надає Організаційному комітету списки працівників, що мають право голосувати на виборах представників, які підписує начальник відділу кадрів університету/відокремленого структурного підрозділу і засвідчують печаткою відділу кадрів або відокремленого структурного підрозділу.

2.7. Бюлетені для голосування на прямих таємних виборах представників з числа працівників виготовляються виборчою комісією. Організаційний комітет передає виборчій комісії не пізніше, ніж за п'ять календарних днів до дня проведення прямих таємних виборів представників з числа працівників та студентів списки осіб, які мають право брати участь у виборах для виготовлення бюлетенів для голосування у кількості, яка відповідає кількості штатних працівників та студентів в Університеті. Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні виборчої комісії в закритому сейфі (металевій шафі). Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії.

3. Визначення квоти

3.1. Визначення квоти виборних представників з числа з числа штатних працівників Університету/відокремленого структурного підрозділу, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, проводиться у розрахунку до 10% від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету.

3.2. Загальна кількість (квота) представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Університету/відокремленого структурного підрозділу розподіляється між підрозділами (групами структурних підрозділів) пропорційно до кількості працівників, які працюють у цих підрозділах.

4. Проведення виборів представників

4.1. Вибори представників проводяться в терміни, визначені графіком, що затверджується Організаційним комітетом. При цьому враховується, що кінцевий строк обрання представників визначається наказом про організацію виборів ректора Університету.

4.2. Прямі таємні вибори представників з числа працівників проводяться у визначені організаційним комітетом дні з 9:00 до 15:00 години за місцезнаходженням Університету.

4.3. Прямі таємні вибори представників з числа інших штатних працівників вважаються, такими, що відбулися, якщо у виборах взяли участь не менше 50 % від загальної кількості інших штатних працівників Університету.

4.4. Голова виборчої комісії передає необхідну кількість бюлетенів для голосування робочим групам, сформованим на спільному засіданні Організаційного комітету та виборчої комісії, які проводять процедуру голосування.

4.5. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто. Під час заповнення бюлетенів забороняється здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб.

4.6. Особа, яка отримала бюлетень ставить відмітку про його отримання у відповідному списку.

4.7. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, вказує прізвища, ім'я, по батькові виборних представників (**відповідно до визначеної квоти**), що засвідчує її волевиявлення.

4.8. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється вимога або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

4.9. Скринька для голосування повинна бути прозора, опломбована та скріплена печаткою університету, а у відокремлених структурних підрозділах печаткою відокремленого структурного підрозділу.

5. Підрахунок голосів

5.1. Після завершення голосування о 15:00, виборча комісія повинна негайно розпочати підрахунок голосів.

5.2. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно виборчою комісією і закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.

5.3. Виборча комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. При розкладанні бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії, оголошуючи, за кого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

5.4. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у

випадках, якщо:

- не вказано жодного виборного представника;
- вказано виборних представників більше визначеної квоти;
- на зворотній стороні бюлетеню відсутні підписи голови та секретаря виборчої комісії, або бюлетень невстановленої форми, або бюлетень має явні ознаки фальсифікації;
- неможливо з інших причин встановити результат волевиявлення.

5.5. У випадку, якщо члени виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії. При цьому кожен член комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

6. Оформлення результатів виборів

6.1. Після розкладання бюлетенів, поданих за виборних представників, а також окремо недійсних бюлетенів, визначений виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за виборних представників, а також кількість недійсних бюлетенів. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і підлягають включенню секретарем комісії до протоколу про підрахунок голосів.

6.2. Протокол про підрахунок голосів є підставою для включення обраних представників до списку осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету.

6.3. Списки виборних представників з числа штатних працівників Університету та відокремлених структурних підрозділів оприлюднюються на дошках оголошень виборчою комісією протягом трьох днів з дня підписання виборчою комісією підсумкового протоколу про підрахунок голосів.